



Municipio de  
Belén - Boyacá

GESTIÓN DOCUMENTAL:  
INFORME DE EVALUACIÓN

CÓDIGO: CO-SH-PR-FO-14  
VERSIÓN: 01

FECHA DE APROBACIÓN:  
04/01/2021

NIT: 800.099.199-4

INFORME DE EVALUACIÓN SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA  
MB-MC-026-2024

El municipio de Belén, procede a rendir informe de evaluación de la oferta presentada, dentro de la invitación de la referencia, cuyo objeto es **“ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y COMUNICACIONES CON DESTINO AL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE MEDIANA SEGURIDAD Y CARCELARIO DE SANTA ROSA DE VITERBO”**.

Según acta de audiencia de cierre se presento la siguiente propuesta:

| LISTA DE OFERTAS        |                               |                      |                    |                  | <a href="#">+ Abrir Panel</a> | <a href="#">Opciones</a> |
|-------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------|------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Referencia de oferta    | Entidad                       | Evaluación           | Presentada         | Oferta           |                               |                          |
| MB-MC-026-2024          | COLGASOCIADOS SAS             | Oferta en evaluación | 24/10/2024 9:59 AM | 5.763.051 COP    |                               |                          |
| OFERTA N MB-MC-026-2024 | Jaime Alberto Samaniego Pardo | Oferta en evaluación | 24/10/2024 9:56 AM | 6.079.999 COP    |                               |                          |
| CARLOS R JIMENEZ        | CARLOS JIMENEZ                | Oferta en evaluación | 24/10/2024 9:49 AM | 5.208.000 COP    |                               |                          |
| TPUNO                   | TPUNO SAS                     | Oferta en evaluación | 24/10/2024 9:27 AM | 4.424.000 COP    |                               |                          |
| Propuestas INPEC        | NUBLAN SAS                    | Oferta en evaluación | 23/10/2024 7:51 PM | 6.199.998,51 COP |                               |                          |

La entidad procede a verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos de participación y especificaciones técnicas, de acuerdo con el numeral “2.2.1.2.1.5.25. procedimiento para la contratación de mínima cuantía. las siguientes reglas son aplicables a la contratación cuyo valor no excede del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad estatal, independientemente de su objeto: [...] »5. la entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. si esta no cumple, la entidad estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las entidades estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la ley 1150 de 2007, para lo cual establecerán un término preclusivo en la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos. en caso de que no se establezca este término, los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación”.

**1.PROPONENTE:** IMPORTADORA, COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA TPUNO SAS- NIT 901.860.395-1. Representante Legal: LUIS GUILLERMO CHAPARRRO PUERTO. C.C. No.74372031 de Duitama -Boyacá.

Contáctenos



alcaldia@belen-boyaca.gov.co



carrera 6 N° 6-22



Alcaldía Belén Boyacá



3132439752



www.belen-boyaca.gov.co



alcaldiabelenboy



Municipio de  
Belén - Boyacá

**GESTIÓN DOCUMENTAL:**  
**INFORME DE EVALUACIÓN**

**CÓDIGO:** CO-SH-PR-FO-14  
**VERSIÓN:** 01

**FECHA DE APROBACIÓN:**  
04/01/2021

**NIT:** 800.099.199-4

| <b>VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>CAPACIDAD JURIDICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>CUMPLE/<br/>NO CUMPLE/<br/>NO APLICA</b> |
| <b>CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b><br><br>Presenta en cinco (5) folios carta de presentación de la propuesta, suscrita por el REPRESENTANTE LEGAL: LUIS GUILLERMO CHAPARRRO PUERTO.                                                                                                                                                                           | <b>CUMPLE</b>                               |
| <b>ORIGINAL O COPIA DEL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O MATRICULA MERCANTIL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>CUMPLE</b>                               |
| <b>DEL CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL</b><br><br><b>Fecha de expedición:</b> 07/10/2024<br><b>Fecha de renovación:</b> 14 de agosto de 2024<br><b>Objeto Social:</b> Posee un objeto amplio que permite la ejecucion de las actividades .<br><b>Restricciones para contratar:</b> Sin restricciones para contratar.<br><b>Duración:</b> indefinido |                                             |
| <b>FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA:</b><br><br>Aporta copia simple del documento de identidad.                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>CUMPLE</b>                               |
| <b>CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES: SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>CUMPLE</b>                               |
| <b>CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>CUMPLE</b>                               |
| <b>REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO:</b><br><br>Aporta RUT actualizado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>CUMPLE</b>                               |

**Contáctenos**



alcaldia@belen-boyaca.gov.co



carrera 6 N° 6-22



Alcaldía Belén Boyacá



3132439752



www.belen-boyaca.gov.co



alcaldiabelenboy



NIT: 800.099.199-4

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>CERTIFICADO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:</b><br><br>Aporta certificación suscrita por el representante legal, en donde expresa que la empresa se encuentra al día en el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES: SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CERTIFICADO DE REGISTRO NACIONAL MEDIDAS CORRECTIVAS: SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>CUMPLE</b> |
| <b>COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:</b> Aporta en dos (2) folios anexo, suscrito por el representante legal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>CUMPLE</b> |
| <b>REDAM . SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b><br><br>NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CERTIFICADO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS: SE VERIFICAN POR PARTE DE LA ENTIDAD.</b><br><br>NO REGISTRA INHABILIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>CUMPLE</b> |
| <b>ORGANIZACIÓN Y CAPACIDAD ADMINISTRATIVA</b><br><br>Aporta certificación en donde manifiesta contar con la capacidad administrativa y organizacional para ejecutar las actividades.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>CUMPLE</b> |
| <b>CONCLUSION: CUMPLE JURIDICAMENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| <b>CAPACIDAD TECNICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |

**FORMATO:** Aporta formato de Especificaciones Técnicas debidamente diligenciado y suscrito por el representante legal de la empresa.

**CUMPLE TECNICAMENTE**

Contáctenos



alcaldia@belen-boyaca.gov.co



carrera 6 N° 6-22



Alcaldía Belén Boyacá



3132439752



www.belen-boyaca.gov.co



alcaldiabelenboy



Municipio de  
Belén - Boyacá

**GESTIÓN DOCUMENTAL:**  
**INFORME DE EVALUACIÓN**

**CÓDIGO:** CO-SH-PR-FO-14  
**VERSIÓN:** 01

**FECHA DE APROBACIÓN:**  
04/01/2021

**NIT: 800.099.199-4**

**EXPERIENCIA**

Aporta acta de liquidación del contrato de Suministro 007-2022, suscrito entre LUIS GUILLERMO CHAPARRO PUERTO Y LA FUNDACION ANGELES DE GLORIA. Valor: \$ 24.500.000.

**OFERTA ECONOMICA**

NO SUPERA EL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL EN CADA UNO DE LOS ITEM.

VALOR OFERTADO: \$ 4.424.000  
La oferta se considera válida

**CUMPLE**

**CONSOLIDADO**

| EMPRESA                             | CAPACIDAD JURIDICA | CAPACIDAD TECNICA | OFERTA ECONOMICA |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|
| FUNDACION SOÑANDO POR NUESTRO MUNDO | <b>CUMPLE</b>      | <b>CUMPLE</b>     | <b>CUMPLE</b>    |

Del presente informe se corre traslado por el término de un (1) día hábil para que el oferente y/o interesados presenten las observaciones a las que haya lugar.

Belén, (24) de octubre de 2024.



**YESMI ELIZABETH GALLO GUERRERO**  
Secretaria de Gobierno

**Contáctenos**



alcaldia@belen-boyaca.gov.co



carrera 6 N° 6-22



Alcaldía Belén Boyacá



3132439752



www.belen-boyaca.gov.co



alcaldiabelenboy